

ZARZĄDZENIE NR 196/2025
BURMISTRZA MIASTA NOWY DWÓR MAZOWIECKI

z dnia 23 września 2025 roku

**w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Miejskiego
Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim i udzielenia
pełnomocnictwa do kierowania jednostką**

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt 5 i 47 ust. 1 ustawy dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 13 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U z 2025r. poz. 798 z późn. zm.) zarządza się co następuje.

§ 1. Powierza się pani Barbarze Siwek pełnienie obowiązków dyrektora Miejskiego Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim w okresie od dn. 01.10.2025 r. do czasu wyłonienia dyrektora w drodze konkursu.

§ 2. Udziela się pani Barbarze Siwek pełnomocnictwa do kierowania jednostką, które stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

/-/ Sebastian Sosiński

Załącznik do Zarządzenia nr 196/2025 Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z dnia 23 września 2025 roku

Pełnomocnictwo

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) zarządza się, co następuje.

Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki udziela Pani Barbarze Siwek pełnomocnictwa do kierowania Miejskim Żłobkiem nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim w zakresie:

1. sprawowania obowiązków Dyrektora Miejskiego Żłobka nr 1 jako przełożonego wszystkich pracowników jednostki,
2. jednoosobowego kierowania działalnością Żłobka i reprezentowania na zewnątrz,
3. składania jednoosobowo oświadczenia woli związanej z bieżącą działalnością Żłobka, przy czym czynność prawna powodująca powstanie zobowiązań bieżących, aby była skuteczna, wymaga kontrasygnaty głównego księgowego lub osoby przez niego upoważnionej,
4. ustalania wewnętrznej organizacji pracy Żłobka: regulaminów, wydawania wewnętrznych zarządzeń, poleceń służbowych, udzielania pełnomocnictwa podległym pracownikom,
5. podejmowania niezbędnych decyzji związanych z realizacją zatwierdzonych przez Burmistrza Miasta planów rzeczowo-finansowych zmierzających do pełnego ich wykonania,
6. sprawowania zwykłego Zarządu mieniem będącym w dyspozycji Żłobka,
7. zatrudniania, zwalniania, nagradzania, oceniania i stosowania kar zgodnie z przepisami w stosunku do podległych pracowników,

8. zawierania umów i zaciągania zobowiązań związanych z bieżącą działalnością do wysokości środków ustalonych w planie finansowo-rzeczowym na dany rok, zatwierdzonym przez Burmistrza Miasta z zachowaniem warunku określonego w punkcie 3 Pełnomocnictwa,
9. prowadzenie działalności remontowej związanej z realizacją podstawowych zadań Żłobka zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych,
10. podejmowania decyzji o likwidacji i umarzaniu wartości środków trwałych będących w użytkowaniu,
11. zatwierdzania wspólnie z księgowym wszystkich dokumentów finansowych i księgowych sporządzanych w Żłobku,
12. wprowadzania i zatwierdzania danych w Rejestrze Żłobków – Moduł 2, o których mowa w art. 27 ust. 4 pkt 11-14 w związku z art. 27 ust. 6 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Do następujących czynności przekraczających zakres w/w Pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki:

1. dokonywanie zmian w zatwierdzonych arkuszu organizacji pracy Żłobka,
2. dokonywanie zmian w planie rzeczowo-finansowym,
3. zmiany przeznaczenia niewykorzystanych środków w planie na remonty budynku.

Obowiązki, uprawnienia i odpowiedzialność pełniącego obowiązki dyrektora Miejskiego Żłobka nr 1 określają Kodeks Pracy, Kodeks Cywilny, ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, ustawa o związkach zawodowych, ustawa o finansach publicznych, ustawa o samorządzie gminnym, ustawa prawo zamówień publicznych, Statut i inne przepisy szczególne związane z pracą i funkcjonowaniem Żłobka.