

Nowy Dwór Mazowiecki, data (wpisać datę)

Imię i nazwisko wnioskodawcy (miejsce poniżej)

.....

Adres wnioskodawcy (miejsce poniżej)

.....

.....

Telefon kontaktowy (miejsce poniżej)¹

.....

Adres e-doręczeń

.....



NOWY DWÓR
MAZOWIECKI
www.nowydwormaz.pl

Burmistrz Miasta

Nowy Dwór Mazowiecki

Wniosek o wydanie wypisu i wyciągu ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu
i zagospodarowaniu przestrzennym wnioskuję o wydanie wypisu i wyciągu
z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego:

Dane ewidencyjne nieruchomości:

Obręb (wpisać)

Działka/działki nr (wpisać numer)

Adres nieruchomości (uzupełnić poniżej)

.....

Cel uzyskania wypisu i wyciągu (uzupełnić poniżej)

.....

Dokument: (właściwe podkreślić).

- odbiorę osobiście,
- proszę o przesłanie na adres

¹ dane nieobowiązkowe - wnioskodawca nie musi ich podawać, choć ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Oryginał dowodu uiszczenia opłaty skarbowej; (w przypadku zwolnienia z opłaty skarbowej niezbędne jest wskazanie tytułu uprawniającego do takiego zwolnienia).
2. Inne

.....

.....

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych nieobowiązkowych, w celu przekazywania przez Urząd Miejski w Nowym Dworze Mazowieckim istotnych informacji związanych z prowadzonym na podstawie niniejszego wniosku postępowaniem (dotyczy wnioskodawców będących osobami fizycznymi, zgoda na przetwarzanie danych nieobowiązkowych może być w każdym czasie cofnięta).

Podpis wnioskodawcy (uzupełnić poniżej)

.....

Zgodnie z częścią I, punkt 51 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej wysokość opłaty skarbowej za wydanie wypisu i wrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wynosi:

Od wypisu:

- do 5 stron – 30 złotych,
- powyżej 5 stron – 50 złotych.

Od wrysu: 20 złotych za każdą pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 (nie więcej niż 200 złotych).

Wpłat można dokonywać w Mazowieckim Banku Spółdzielczym, ul. Targowa 1/3.

Wpłat należy dokonywać na konto Urzędu Miejskiego nr: 35 8009 1062 0016 4119 2007 0001

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Mazowieckim jest Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki. Kontakt z Administratorem Danych możliwy jest:
 - a) pod numerem tel. (22) 5122111;
 - b) korespondencyjnie na adres siedziby Urzędu Miejskiego, który mieści się przy ul. Zakroczymskiej 30, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@nowydwormaz.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych m.in. ustawą z dnia 23 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisów wykonawczych do ww. aktów prawnych.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego, udzielenia informacji na wniosek, rozpatrzenia wniosku lub skargi. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o terminy określone w instrukcji kancelaryjnej obowiązującej u Administratora.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a) podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora danych osobowych oraz

- b) organom lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Zebrane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
 7. Posiadają Państwo prawo - dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - w zakresie określonym przepisami prawa.
 8. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania i ochrony danych osobowych. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w (00-193) Warszawie przy ul. Stawki 2.
 9. Obowiązek podania danych osobowych wynika z obowiązujących przepisów prawa. Jeśli nie przekaże Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
 10. Podane przez Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.