

## **ZARZĄDZENIE NR 80/2026**

### **BURMISTRZA MISTA NOWY DWÓR MAZOWIECKI**

z dnia 14 kwietnia 2026r.

#### **w sprawie organizacji i funkcjonowania akcji kurierskiej na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki**

Na podstawie art. 7 i art. 533 ust. 1 ustawy o obronie Ojczyzny (tekst jedn. Dz. U. z 2025r. poz. 825 ze zm.) oraz § 15 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 17 stycznia 2025 r. w sprawie doręczenia kart powołania do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2025 r. poz. 127) oraz Zarządzenia Wojewody Mazowieckiego z dnia 04 listopada 2025r. w sprawie opracowania założeń i schematu akcji kurierskiej na terenie województwa mazowieckiego, zarządza się, co następuje:

#### **§ 1.**

1. Określa się sposób i tryb doręczenia adresatom za potwierdzeniem odbioru, kart powołania do odbycia służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz podawania informacji o tym powołaniu do publicznej wiadomości.
2. Rozplakatowanie obwieszczeń ma na celu podanie do publicznej wiadomości informacji wszystkim osobom podlegającym obowiązkowi obrony ojczyzny o powołaniu do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny przez obwieszczenie Ministra Obrony Narodowej po zarządzeniu przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej mobilizacji powszechnej.

#### **§ 2.**

1. W celu zapewnienia właściwej organizacji i sprawnego przebiegu akcji kurierskiej opracowuje się Plan Akcji Kurierskiej Miasta Nowy Dwór Mazowiecki w uzgodnieniu z:
  - a) szefem Wojskowego Centrum Rekrutacji Warszawa-Ochota - w odniesieniu do trybu przekazywania informacji o uruchomieniu akcji, jej przebiegu i wynikach oraz w zakresie rejonów bezpośredniego doręczenia kart powołania adresatom;
  - b) Komendantowi Komendy Powiatowej Policji w Nowym Dworze Mazowieckim – w odniesieniu do zabezpieczenia miejsca kierowania akcją kurierską, rejonów i tras przemieszczania się kurierów oraz utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego w czasie jej przebiegu.

2. Kopię Planu Akcji Kurierskiej przekazuje się Szefowi WCR Warszawa-Ochota i Komendantowi Komendy Powiatowej Policji w Nowym Dworze Mazowieckim.
3. W Planie Akcji Kurierskiej określa się:
  - a) Rejony doręczeń dokumentów powołania oraz trasy przejazdu kurierów przy wykorzystaniu map terenu;
  - b) niezbędne siły i środki, imiona i nazwiska oraz numery telefonów kontaktowych osób upoważnionych do nawiązania łączności;
  - c) zasady przekazywania informacji o uruchomieniu akcji, jej przebiegu i wynikach.
4. Aktualizacji Planu Akcji Kurierskiej dokonuje się co najmniej raz w roku kalendarzowym, a także doraźnie na wniosek szefa WCR lub organu Policji.
5. Opracowuje się Plan Rozplakatowania Obwieszczeń na obszarze miasta Nowy Dwór Mazowiecki w uzgodnieniu z Szefem WCR Warszawa-Ochota, któremu przekazuje się kopie planu.
6. W Planie Rozplakatowania Obwieszczeń uwzględnia się:
  - a) liczbę obwieszczeń niezbędnych do pierwszego rozplakatowania;
  - b) zapas obwieszczeń niezbędnych do powtórnego rozplakatowania;
  - c) miejsca do plakatowania najbardziej uczęszczane i widoczne;
  - d) siły i środki potrzebne do wykonania zadania, w tym imiona i nazwiska oraz numery telefonów kontaktowych osób upoważnionych do nawiązania łączności w czasie służbowym i pozasłużbowym.

**§ 3.** Uruchomienie akcji kurierskiej oraz rozplakatowania obwieszczeń realizowane jest na sygnał otrzymany bezpośrednio od Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji Warszawa - Ochota za pomocą hasła z wykorzystaniem tabeli sygnałowej, środkami łączności przewodowej lub radiowej, elektronicznej albo na podstawie dokumentu zawiadomienia, przekazanego bezpośrednio przez kuriera lub osobę upoważnioną przez Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji Warszawa-Ochota.

**§ 4.**

1. Akcją kurierską na terenie miasta Nowy Dwór Mazowiecki kieruje Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki, a pod jego nieobecność Sekretarz Miasta.
2. Po uruchomieniu akcji kurierskiej należy:
  - a) zawiadomić Wojewodę Mazowieckiego w formie pisemnej w postaci papierowej albo

elektronicznej o uruchomieniu akcji kurierskiej;

- b) zawiadomić Komendanta Komendy Powiatowego Policji w Nowym Dworze Mazowieckim o uruchomieniu akcji kurierskiej i konieczności udzielenia kurierom niezbędnej pomocy w doręczeniu kart powołania;
- c) zawiadomić Komendanta Straży Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim w celu powiadomienia o konieczności udzielenia kurierom niezbędnej pomocy w doręczeniu kart powołania;
- d) wydać dokumenty do wypełnienia kurierom wykonawcom;
- e) przyjmować informacje o przebiegu akcji i kierować nią na bieżąco.

3. Po zakończeniu doręczenia kart powołania należy:

- a) zawiadomić Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Warszawa-Ochota, Komendanta Powiatowego Policji w Nowym Dworze Mazowieckim oraz Wojewodę Mazowieckiego o zakończeniu doręczenia kart powołania;
- b) sporządzić i przekazać dla Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Warszawa-Ochota rozliczenie doręczonych kart powołania;
- c) sporządzić rozliczenie kosztów akcji kurierskiej;
- d) sporządzić sprawozdanie z realizacji zadań związanych z doręceniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

**§ 5.** W celu zapewnienia sprawnego przeprowadzenia akcji kurierskiej dla osoby kierującej akcją, kurierów, kierowców należy wydzielić niezbędne pomieszczenia oraz środki łączności w planie akcji kurierskiej.

**§ 6.** Dla kurierów należy przygotować oddzielne teczki pracy zawierające dokumenty oraz materiały biurowe oraz telefony komórkowe.

**§ 7.** W porozumieniu z Szefem Wojskowego Centrum Rekrutacji w Warszawa-Ochota należy ustalić wspólne sygnały i hasła oraz normy czasowe do wykonania zadań związanych z uruchomieniem akcji kurierskiej, przyjęciem, przechowywaniem i doręceniem kart powołania.

**§ 8.**

- 1. Na bieżąco należy analizować skład osobowy wyznaczonych kurierów, kurierów łączników i kurierów wykonawców pod względem możliwości ich wykorzystania do akcji kurierskiej oraz ilości zapewniającej sprawne i szybkie doręczenie dokumentów

powołania.

2. Określić w ramach obowiązków służbowych zadania pracowników, na których nałożone zostały obowiązki do realizacji zadań kurierów.
3. Utrzymywać sprawny system rozwinięcia akcji kurierskiej, sposób przyjmowania sygnałów i ich przekazywania osobom uprawnionym do rozwinięcia i kierowania akcją kurierską.
4. Na bieżąco analizować rejony doręczenia dokumentów powołania i wezwań do uruchomienia świadczeń na terenie miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

**§ 9.** W celu zapewnienia sprawnej organizacji akcji kurierskiej należy:

- a) wprowadzić systematyczne szkolenie osób wchodzących w skład zespołów biorących udział w akcji kurierskiej;
- b) sporządzić i przesać do Wojewody Mazowieckiego corocznego sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej za rok poprzedni do dnia 5 stycznia każdego roku;
- c) wprowadzić plan akcji kurierskiej miasta Nowy Dwór Mazowiecki w zakresie rejonów bezpośredniego doręczenia kart powołania adresatom.
- d) wprowadzić plan rozplakatowania obwieszczeń na terenie miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

**§ 10.** Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Centrum Bezpieczeństwa i ochrony ludności w Urzędzie Miejskim Nowy Dwór Mazowiecki.

**§ 11.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

/-/ Sebastian Sosiński