

Protokół Nr III/2019
z III Sesji Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim
w dniu 19 lutego 2019r.

Stan radnych - 21. Obecnych na Sesji - 21
Godzina rozpoczęcia: 10:00

Przed rozpoczęciem obrad minutą ciszy uczczono zmarłych: Pawła Adamowicza
Prezydenta Gdańska oraz byłego Premiera Jana Olszewskiego.

Ad. 1

Obrady otworzył **Przewodniczący Rady Miejskiej - Krzysztof Bisialski**,
witając radnych i zaproszonych gości.

Ad. 2

Na podstawie obecności 21 radnych stwierdzono prawomocność obrad.
(*listy obecności stanowią zał. nr 1*)

Ad. 3

Przewodniczący Rady przedstawił porządek obrad, który stanowi *zał. nr 2* do protokołu.

Następnie **radny - Sławomir Michałowski** zgłosił wniosek o zdjęcie pkt. 18 w całości, czyli dwa projekty uchwał dotyczące uchwalenia bonifikaty od opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności. Uzasadnił wniosek tym, że projekt złożony przez grupę 8 radnych, a także projekt uchwały burmistrza Miasta, są niedoskonałe, niedopracowane i nie odpowiadają przepisom nowelizowanej ustawy.

Powyższy wniosek o zdjęcie uchwał z porządku obrad poparła grupa radnych, którzy byli inicjatorami projektu uchwały.

Burmistrz Miasta - Jacek Kowalski odnosząc się do powyższego wniosku stwierdził, że projekt uchwały przygotowany przez Urząd Miejski jest zgodny z obowiązującymi przepisami. Ustawa ma być modyfikowana, więc można poczekać na ostateczną wersję, lub podjąć uchwałę teraz, a później dokonać zmian.

W związku z powyższym zarządzono krótką przerwę w obradach, w celu ustalenia stanowiska.

Po przerwie **Radca Prawny - Renata Karwowska-Renaud** potwierdziła, że przedstawione projekty uchwał są zgodne z aktualnymi przepisami, a zwlekanie

z podjęciem decyzji w tym zakresie spowoduje odwleczenie działań Urzędu Miejskiego.

Z kolei **Burmistrz Miasta** dodał, że do chwili obecnej nie została podjęta żadna nowelizacja ustawy, więc projekt uchwały Urzędu jest prawidłowy. Nic nie stoi na przeszkodzie, aby uchwałę podjąć.

Ponowie zabrał głos **radny Sławomir Michałowski**. Stwierdził, że pośpiech jest złym doradcą. Ustawodawca przewiduje okres jednego roku na wdrożenie ustawy, jest więc jeszcze czas na podjęcie uchwały. Oddalenie uchwały dzisiaj nie spowoduje skutków finansowych dla mieszkańców. Ponadto przedstawione kwoty bonifikaty nie są poparte żadnymi obliczeniami, radnym nie była przedstawiona symulacja.

Burmistrz Miasta odpowiedział radnemu, że bonifikata w wysokości 60% to są konkretne wielkości i konkretne wyliczenia, co ma obraz w budżecie miasta po stronie dochodów. Dwanaście miesięcy - to jest czas dla Urzędu Miejskiego na przeprowadzenie całej procedury, więc teraz jest czas na podjęcie uchwały i rozpoczęcie działania. Symulacji nie da się zrobić, ponieważ nie wiadomo ile osób złoży wnioski.

Na tym **Przewodniczący Rady** zakończył dyskusję i poddał pod głosowanie wniosek radnego o zdjęcie pkt. 18 z porządku obrad.

Stosunkiem głosów: 9 - za, 12 - przeciw wniosek został oddalony. (*protokół głosowania stanowi zał. nr 3*)

Porządek obrad pozostał bez zmian i został przyjęty stosunkiem głosów: 16 - za, 3 - przeciw, 1 - wstrzym.się, 1 gł. nie oddany, w następującym brzmieniu:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z II Sesji Rady Miejskiej.
5. Podjęcie uchwały upamiętniającej Pawła Adamowicza - Prezydenta Gdańska.
6. Sprawozdanie z wykonania Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Nowy Dwór Mazowiecki za 2018r.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej Miasta Nowy Dwór Mazowiecki na rok 2019.
9. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia wieloletniego programu ostonowego w zakresie dożywiania „Posiłki w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023.

10. Podjęcie uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do świadczenia pieniężnego z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego na zakup posiłku i żywności dla osób objętych wieloletnim programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023.
11. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023.
12. Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia Filii Nr 3 Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim oraz zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Miejskiej i Powiatowej Bibliotece publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim.
13. Podjęcie uchwały zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Rewitalizacji Miasta Nowy Dwór Mazowiecki na lata 2016-2023.
14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Nowy Dwór Mazowiecki w 2019 roku.
15. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr XXXV/451/2001 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 08 listopada 2001r. (*miejsca do prowadzenia handlu*)
16. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości stanowiących własność gminy na czas oznaczony do lat trzech. (*Targowisko Miejskie Nr 1*)
17. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyznanie nieruchomości zamiennej.
18. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów w prawo własności.
 - a) projekt uchwały grupy radnych
 - b) projekt uchwały Burmistrza Miasta
19. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Nowy Dwór Mazowiecki w rejonie ulicy Okunin.
20. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.
21. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji mieszkaniowej przy ul. Stefana Okrzei.
22. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji mieszkaniowej przy ul. Warszawskiej 24.
23. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi.
24. Informacja o pracy Burmistrza Miasta między sesjami.
25. Informacja o pracy Rady Miejskiej między sesjami.
26. Interpelacje i zapytania radnych.
27. Sprawy różne.
28. Zamknięcie sesji.

(*protokół głosowania stanowi zał. nr 4*)

Ad. 4

Przyjęcie protokołu z II Sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że w okresie między sesjami nie zgłoszono uwag do protokołu z II Sesji Rady Miejskiej, po czym poddał pod głosowanie wnioski o jego przyjęcie.

W wyniku głosowania, Protokół Nr II/2018 z Sesji Rady Miejskiej w dniu 17 grudnia 2018r. został przyjęty jednogłośnie. (*protokół głosowania stanowi zał. nr 5*)

Ad. 5

Podjęcie uchwały upamiętniającej Pawła Adamowicza - Prezydenta Gdańska.

Uchwała Nr III/ 25 /2019 w powyższej sprawie została podjęta przez aklamację. (*zał. nr 6*)

Ad. 6

Sprawozdanie z wykonania Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Nowy Dwór Mazowiecki za 2018r.

Radni otrzymali do zapoznania się, pisemne sprawozdanie z wykonania Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2018r., które stanowi *zał. nr 7* do protokołu.

W dyskusji udział wzięli:

Radna - **Angelika Sosińska** spytała, jakie konkretne rezultaty zostały osiągnięte poprzez realizację Programu w 2018r.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że wszyscy radni mieli dostęp do dokumentu, w którym jest wszystko szczegółowo opisane, oraz do wyjaśnień odpowiedzialnego pracownika na posiedzeniach komisji. Poza tym, nie da się przedstawić wymiernych rezultatów pracy w tym zakresie. Tym programem stwarza się tylko możliwość działania dla różnych podmiotów.

Radna - **Agnieszka Kubiak-Falęcka** odczytała i złożyła na piśmie wniosek „formalny”, aby w ramach programu w 2019r. nie finansować zadań typu - druk kalendarzy czy wykonanie materiałów profilaktycznych. Działaniami profilaktycznymi objąć także rodziców uczniów, którzy biorą udział w programach

realizowanych w szkole. Objąć programem także dorosłych mieszkańców miasta, poprzez organizowanie różnorodnych form zagospodarowania czasu wolnego.

Po wyjaśnieniach radcy prawnego, że powyższy wniosek nie jest formalnym, radna złożyła na koniec sesji interpelację do Burmistrza Miasta, o tej samej treści.

Następnie **radny - Marcin Ozdarski** zwrócił się o udzielenie dodatkowych wyjaśnień odnośnie przedłożonego sprawozdania.

Wyjaśnień udzieliła **Inspektor ds. Społecznych - Iwona Kuczera**. M.in. udzieliła szczegółowych informacji dotyczących: realizacji programu przy współpracy z podmiotami lokalnymi, w tym z Poradnią Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia, Punktem Konsultacyjnym, który zajmuje się wszystkim tj. kwestią uzależnień od alkoholu i narkotyków, uzależnieniami wśród dzieci i młodzieży oraz kwestii wynagrodzeń dla członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Rada Miejska, po wysłuchaniu pozytywnych opinii merytorycznych komisji, przyjęła sprawozdanie bez uwag.

Ad. 7

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

Projekt uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach merytorycznych komisji Rady, które nie wniosły uwag i zaopiniowały zmiany w WPF pozytywnie.

Uchwała Nr III/26 /2019 w sprawie zmiany Wieloletniej prognozy Finansowej Miasta została podjęta 20 gł. - za. 1 głos nie został oddany. (*uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 8*)

Ad. 8

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej Miasta Nowy Dwór Mazowiecki na rok 2019.

Proponowane zmiany w budżecie miasta zostały szczegółowo omówione na posiedzeniach merytorycznych komisji Rady. Komisje zaopiniowały projekt uchwały pozytywnie, bez uwag.

Radny - Tomasz Reginis złożył wniosek o nie czytanie całych treści uchwał, szczególnie tych obszernych.

W wyniku głosowania wniosek został przyjęty jednogłośnie. (protokół głosowania stanowi zał. nr 9)

Następnie **Burmistrz Miasta** odpowiadając na pytania **radnego - Marcina Ozdarskiego i radnej - Angeliki Sosińskiej** wyjaśnił, że kara dla wykonawcy projektu RESTAURA jest za przekroczenie terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia. Natomiast kara dla tymczasowego wykonawcy komunikacji miejskiej dotyczy stycznia 2019r. Do budżetu będą jeszcze wprowadzane niewykorzystane środki za 2018r. i wtedy budowa „Skatepark” zostanie rozważona.

Uchwała Nr III/ 27 /2019 w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej Miasta Nowy Dwór Mazowiecki na rok 2019 została podjęta jednogłośnie. (uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 10)

Ad. 9

Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023.

Niniejszy program jest związany z realizacją wieloletniego rządowego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023. W ramach programu Gmina otrzyma dotację na realizację zadań własnych w zakresie dożywiania.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Uchwała w powyższej sprawie została poddana pod głosowanie, jednakże wynik nie był rzeczywisty z tego względu, że radni za wcześnie nacisnęli przyciski. W związku z tym **Przewodniczący Rady** postawił wniosek o reasumpcję głosowania.

Wniosek został przyjęty jednogłośnie. Przeprowadzono ponowne głosowanie, w wyniku którego Uchwała Nr III/ 28 /2019 została podjęta 20 gł. - za, przy 1 nie oddanym głosie. (uchwała i protokoły głosowania stanowią zał.nr 11)

Ad. 10

Podjęcie uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do świadczenia pieniężnego z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego na zakup posiłku i żywności dla osób objętych wieloletnim programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023.

Przedmiotową uchwałą podwyższa się do 150% kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej dla celów przyznawania pomocy w postaci świadczenia pieniężnego z pomocy społecznej w formie zasiłku

celowego na zakup posiłku i żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Uchwała Nr III/ 29 /2019 w powyższej sprawie została podjęta jednogłośnie. (uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 12)

Ad. 11

Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023.

Niniejszą uchwałą odstępuje się od żądania zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób i rodzin wymienionych w uchwale nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny nie przekracza 150% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Uchwała Nr III/ 30 /2019 w powyższej sprawie została podjęta jednogłośnie. (uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 13)

Ad. 12

Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia Filii Nr 3 Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim oraz zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Miejskiej i Powiatowej Bibliotece publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim.

Przedmiotową uchwałą powołuje się Filię Nr 3 Modlin Twierdza Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim z siedzibą Nowy Dwór Mazowiecki, ul. 29 listopada 103.

W związku z tym, w statucie Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej zmienia się zapisy w § 15 ust. 2 tj. ujednolica się nazwy i uaktualnia strukturę organizacyjną pozostałych filii, oddziałów i komórek organizacyjnych.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Uchwała Nr III/ 31 /2019 w powyższej sprawie została podjęta jednogłośnie. (*uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 14*)

Ad. 13

Podjęcie uchwały zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Rewitalizacji Miasta Nowy Dwór Mazowiecki na lata 2016-2023.

Przedkładany do niniejszej uchwały *Program Rewitalizacji Miasta Nowy Dwór Mazowiecki na lata 2016-2023* stanowi aktualizację *Programu Rewitalizacji Miasta Nowy Dwór Mazowiecki na lata 2016-2023* przyjętego Uchwałą nr XXIX/329/17 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 14 marca 2017 roku.

Zgodnie z obowiązującymi zapisami Programu, Miasto Nowy Dwór Mazowiecki ma możliwość aktualizacji przedmiotowego dokumentu minimum raz na 3 lata. W chwili obecnej zaistniała konieczność dokonania modyfikacji dokumentu tak, aby zmaksymalizować działania w sferze środowiskowej i zredukować wskaźnik „Ograniczenie zanieczyszczeń powietrza”. Redukcja ww. wskaźnika będzie możliwa dzięki wsparciu jakie Miasto Nowy Dwór Mazowiecki zamierza uzyskać ze środków unijnych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na Lata 2014 - 2020. W związku z tym powstała konieczność włączenia do realizacji nowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych.

Przyjęcie uchwałą Rady Miejskiej zaktualizowanego dokumentu jest warunkiem niezbędnym do uzyskania ponownego wpisu do *Wykazu programów rewitalizacji województwa mazowieckiego*.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Radna - Agnieszka Kubiak-Falęcka poprosiła o przedstawienie harmonogramu prac projektu „Parkuj i jedź”.

Burmistrz Miasta wyjaśnił, że realizowana jest umowa na budowę dwóch parkingów, przy obu stacjach kolejowych. Umowa kończy się z końcem tego roku. Jeden przy ul. Morawicza i ten projekt ma być zrealizowany do końca roku, do czerwca ma być pozwolenie na budowę, a potem etap wykonawczy. Natomiast w roku bieżącym pojawił się nabór na możliwość budowy parkingu „Parkuj i jedź” w systemie „zaprojektuj i wybuduj” i tu będzie złożony wniosek o rozbudowę tego drugiego, którego jeszcze nie rozpoczęto.

Więcej pytań nie zgłoszono. Poddana pod głosowanie Uchwała Nr III/ 32 /2019 w powyższej sprawie została podjęta jednogłośnie. (*uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 15*)

Ad. 14

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Nowy Dwór Mazowiecki w 2019 roku.

Program określa zasady opieki nad bezdomnymi zwierzętami i ograniczania problemu ich bezdomności. Obejmuje swoim zakresem:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schronisku dla zwierząt;
- 5) elektroniczne znakowanie (czipowanie) zwierząt, w szczególności psów;
- 6) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 7) usypianie ślepych miotów;
- 8) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 9) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Ze strony radnych głos zabrali:

Radna - Agnieszka Kowalska postawiła wniosek, aby doprowadzić do wizytacji schroniska w Małe Boże, do którego przewożone są bezpańskie psy z terenu miasta. Należy sprawdzić, czy zwierzęta są tam dobrze traktowane.

Poza tym, zwróciła się z prośbą, aby na stronie miasta umieścić informację, co należy zrobić krok po kroku w momencie znalezienia chorego lub potrąconego zwierzęcia, ponieważ mieszkańcy nie wiedzą, gdzie zgłaszać i jak się zachować. Radna zwróciła się również z prośbą, aby szczególnie zimą była podana informacja, że władze miasta zachęcają zarządców nieruchomości i mieszkańców do opieki nad wolnożyjącymi kotami.

Powyższe sprawy przyjął do realizacji Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej.

Radna - Agnieszka Kubiak-Falęcka zapytała co się stało z obowiązkiem czipowania psów. Jak to wygląda obecnie?

Burmistrz Miasta wyjaśnił, że nie było obowiązku czipowania psów, była tylko przeprowadzona akcja czipowania w jednym roku. Chodziło wtedy o zidentyfikowanie psów w razie zaginięcia i znalezienie ich właściciela, ale później

stwierdzono, że nie ma sensu dalej tej akcji prowadzić szczególnie, że był to za duży koszt, a efekty niewielkie.

Radny - Marcin Ozdarski poinformował, że poprzednim Programem opieki nad zwierzętami zajmowała się Prokuratura Okręgowa w Warszawie i jej opinia była bardzo negatywna. Stąd pytania - czy dzisiejszy projekt wyczerpuje wszystkie uchybienia określone przez prokuraturę? Czy jest opinia weterynarii i prokuratury? Czy Urząd Miejski ma zawarte umowy z podmiotami na konkretne zadania, określone w Programie.

Burmistrz Miasta stwierdził, że jest pozytywna opinia weterynarii tego i poprzedniego programu. Urząd Miejski ma zawarte umowy, w których określone są konkretne zadania.

Odnośnie opinii prokuratury **Radca Prawny** wyjaśniła, że uwagi prokuratury były słuszne i ten program został o nie uszczegółowiony.

Więcej pytań nie zgłoszono, projekt uchwały został poddany pod głosowanie. Uchwała Nr III/ 33 /2019 w powyższej sprawie została podjęta jednogłośnie. (*uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 16*)

Ad. 15

Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr XXXV/451/2001 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 08 listopada 2001r. (*miejsca do prowadzenia handlu*)

Proponowana zmiana uchwały podyktowana jest faktem, iż do Burmistrza Miasta w Nowym Dworze Mazowieckim wpłynęły wnioski od handlujących i Zarządów Osiedli z propozycją zmian odnośnie sezonowego handlu owocami. Po przeprowadzeniu dogłębnej analizy wniosków i handlu powstał przedmiotowy projekt uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Uwagi do projektu zgłosili **radni**:

- 1) **Marcin Ozdarski**, aby w § 1 ust. 2g zmienić zapis na: „Plac przed Garnizonową Przychodnią Lekarską ul. 29 Listopada”, ponieważ nie ma tam już „Izby Przyjęć” jak zapisano w uchwale;
- 2) **Grażyna Brzozowska**, aby w §1 ust. 2b wpisać prawidłową nazwę ulicy tj. „ rtm. Witolda Pileckiego” zamiast ul. Gen. Berlinga.

Zgłoszone przez radnych poprawki, poddane pod głosowanie, zostały przyjęte jednogłośnie.

Uchwała Nr III/ 34 /2019 w powyższej sprawie została podjęta również jednogłośnie. (uchwała i protokoły głosowania stanowią zał.nr 17)

Ad. 16

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości stanowiących własność gminy na czas oznaczony do lat trzech. (Targowisko Miejskie Nr 1)

Projekt uchwały dotyczy wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat nieruchomości stanowiących własność Gminy, tj. części Targowiska Miejskiego Nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Targowej 11 (Nr ewidencyjny 11/19 obręb 27 8-01) o powierzchni 930 m kw. obecnym dzierżawcom - właścicielom 60 pawilonów handlowych. Dzierżawcom w dniu 29 lutego 2019 roku skończą się 3 - letnie umowy dzierżawy.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Uchwała Nr III/ 35 /2019 w powyższej sprawie została podjęta jednogłośnie. (uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 18)

Ad. 17

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyznanie nieruchomości zamiennej.

Projekt uchwały dotyczy wyrażenia zgody na przyznanie nieruchomości zamiennych oznaczonych nr ewid. : 25/5 obręb 39 9-02 o powierzchni 0,1961 ha, 41/2 obręb 33 8-07 o powierzchni 0,0045 ha, 47/5 obręb 33 8-07 o powierzchni 0,0015 ha, 47/2 obręb 33 8-07 o powierzchni 0,0093 ha, 47/7 obręb 33 8-07 o powierzchni 0,0035 ha, część działki nr ewid. 41/1 obręb 33 8-07 o powierzchni około 0,0180 ha, położonych w Nowym Dworze Mazowieckim - w ramach odszkodowania za nieruchomość oznaczoną jako działka nr ewid. 4/22 obręb 48 12-02 o powierzchni 0,2450 ha.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Uchwała Nr III/ 36 /2019 w powyższej sprawie została podjęta 20 gł. - za, przy 1 gł. nie oddanym. (uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 19)

Ad. 18

Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów w prawo własności.

- a) projekt uchwały grupy radnych
- b) projekt uchwały Burmistrza Miasta

Radni otrzymali dwa projekty uchwały:

- a) złożony przez grupę 8 radnych, z propozycją udzielenia 99% bonifikaty;
- b) złożony przez Burmistrza Miasta, z propozycją udzielenia 60% bonifikaty.

W/w projekty uchwał były przedmiotem obrad merytorycznych komisji Rady. Wszystkie komisje opowiedziały się za projektem burmistrza, czyli zastosowaniem bonifikaty w wysokości 60% od opłaty jednorazowej, za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności.

Wobec powyższego Przewodniczący Rady, po odczytaniu treści uchwał, poddał kolejno pod głosowanie:

- a) **projekt uchwały złożony przez radnych**

Stosunkiem głosów: za - 8, przeciw - 11, wstrzym.się - 2 projekt uchwały został odrzucony.

- b) **projekt uchwały Burmistrza Miasta**

Stosunkiem głosów: za - 17, przeciw - 2, wstrzym.się - 2, Uchwała Nr III/ 37 /2019 w sprawie udzielenia bonifikaty (60 %) od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów w prawo własności została podjęta. (*uchwały i protokoły głosowania stanowią zał.nr 20*)

Po odbytych głosowaniach głos zabrał radny - **Marcin Ozdarski**. Stwierdził, że jako grupa radnych, którzy złożyli swój projekt uchwały, są za udzieleniem bonifikaty i dlatego zagłosowali za projektem burmistrza, ale będą bacznie obserwować zmiany w ustawie, będą rozmawiać z mieszkańcami, aby doprowadzić do wyższej bonifikaty. Niewykluczone, że będzie nowa inicjatywa uchwały, poparta przez mieszkańców.

Ad. 19

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Nowy Dwór Mazowiecki w rejonie ulicy Okunin.

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Nowy Dwór Mazowiecki w rejonie ulicy Okunin. Plan obejmuje działki o nr ewid. 39/1, 39/2, 40/1, 40/3, 40/4, 41/1, 41/9 położone w obrębie 0029 8-03 oraz działkę 416/5 w obrębie 0061 miasta.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Radna - Angelika Sosińska spytała, czy plan był konsultowany z mieszkańcami oraz indywidualnie ze Wspólnotą Gruntową Wsi Okunin.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że wszyscy mieszkańcy byli poinformowani poprzez wywieszenie planu i wyłożenie do wglądu w Urzędzie Miejskim. Indywidualnych uzgodnień ze Wspólnotą Gruntową nie było.

Wyjaśnienia burmistrza popart **Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 8 - Tadeusz Sosiński** zapewniając, że mieszkańcy byli dobrze poinformowani i znają założenia planu.

Więcej zapytań nie zgłoszono. Uchwała Nr III/ 38 /2019 w powyższej sprawie została podjęta 20 gł. - za, przy 1 gł. nie oddanym. (*uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 21*)

Ad. 20

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

Granice obszaru objętego ustaleniami planu oznaczono na rysunku planu, który obejmuje nieruchomości w obrębie 19 5-01 działki o numerach: 72/2, 73/6, 73/9, 73/10, 73/11, 73/13 i 73/14.

Niniejszy projekt planu stanowi południowo-zachodnią część obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Nowy Dwór Mazowiecki obejmującego obszar Modlina Górki, przyjętego Uchwałą Nr XXX/341/2001 z dnia 8 lutego 2001 roku. Głównym przeznaczeniem była zabudowa produkcyjno-usługowa.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Radna - Angelika Sosińska zwróciła uwagę, że brak załącznika nr 2 do projektu uchwały, jest tylko załącznik nr 3 i załącznik nr 4.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i PP - Andrzej Szakuro wyjaśnił, że projekt planu był wyłożony do wglądu mieszkańców i po określonym terminie nie wpłynęły żadne uwagi, więc załącznika tego nie będzie. W związku z tym wnioskuję o zmianę numeracji załączników z „3 i 4” na „2 i 3”.

Wniosek Naczelnika poddano pod głosowanie, w wyniku którego został przyjęty jednogłośnie.

Po dokonaniu zmiany numeracji załączników Uchwała Nr III/ 39 /2019 w powyższej sprawie została podjęta jednogłośnie. (*uchwała i protokoły głosowania stanowią zał.nr 22*)

Ad. 21

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji mieszkaniowej przy ul. Stefana Okrzei.

Przedmiotową uchwałą ustala się lokalizację inwestycji mieszkaniowej polegającej na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego z garażem podziemnym i elementami zagospodarowania terenu, na działce o nr ewid. 17/4, w obrębie geodezyjnym 0033 8-07, przy ul. Stefana Okrzei w Nowym Dworze Mazowieckim.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Radni nie zgłosili istotnych uwag i zapytań.

Uchwała Nr III/ 40 /2019 w powyższej sprawie została podjęta stosunkiem głosów: 16 - za, 1 - przeciw, 4 - wstrzym.się. (*uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 23*)

Ad. 22

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji mieszkaniowej przy ul. Warszawskiej 24.

Przedmiotowa uchwałą ustala się lokalizację inwestycji mieszkaniowej polegającej na budowie budynku mieszkalno-usługowo-biurowego z halą garażową, na działkach o nr ewid. 15, 16/1, 18/1, 14/48, 14/51 w obrębie geodezyjnym 0027 8-01 przy ul. Warszawskiej 24 w Nowym Dworze Mazowieckim. Planowana inwestycja polegać będzie na uzyskaniu pozwolenia na budowę dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego o wysokości sześciu kondygnacji.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez merytoryczne komisje Rady, bez uwag.

Radny - Marcin Ozdarski poprosił o wyjaśnienie zapisu w pkt.7 uzasadnienia projektu uchwały, w którym informuje się, że Mazowiecki Wojewódzki Konserwator Zabytków wydał postanowienie o nie uzgodnieniu wniosku i inwestor złożył zażalenie na treść tego postanowienia. Natomiast Miejski Konserwator Zabytków uzgodnił inwestycję, jednakże postuluje się o nie podejmowanie uchwały, do czasu

wyeliminowania uzgodnień przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
Jak rozumieć ten zapis?

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i P.P. - Andrzej Szakuro wyjaśnił, że obowiązek konsultowania takich uchwał zgodnie z ustawą jest z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków. W tym przypadku, na mocy porozumienia między Wojewodą Mazowieckim, a Burmistrzem Miasta kompetencje Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zostały przekazane Miejskiemu Konserwatorowi Zabytków, który po konsultacji wydał opinie pozytywną. Do Konserwatora Wojewódzkiego Urząd wystąpił w zakresie, który nie jest w kompetencjach Miejskiego Konserwatora, to znaczy, że ten teren według obowiązującego planu znajduje się w strefie ochrony archeologicznej. Właśnie w tej materii wystąpiono do Wojewódzkiego Konserwatora, ale ten nie wypowiedział się w tej kwestii, tylko wydał opinię do całości inwestycji, czyli niezgodnie ze swoimi kompetencjami.

Strefa ochrony archeologicznej oznacza, że inwestor musi wykonywać wszystkie prace ziemne pod nadzorem archeologa. W momencie wydawania pozwolenia na budowę inwestor zostanie do tego zobowiązany.

Zgodnie z ustawą Rada musi uchwałę podjąć, albo odrzucić, nie ma czasu na oddalenie tematu.

Radca Prawny - Renata Karwowska-Renaud dodała, że Wojewódzki Konserwator Zabytków wyszedł poza swoje kompetencje i wydał opinię w zakresie, w którym nie powinien. Z drugiej strony, to postanowienie jest w obrocie prawnym i wszystkie uzgodnienia mają charakter wiążący. Należy więc rozważyć, czy nie zdjąć uchwały z porządku obrad i poczekać na postanowienie w zakresie odwołania inwestora. Zapis w uzasadnieniu powstał po to, aby radni mieli pełny obraz sytuacji.

W związku z powyższym **Przewodniczący Rady Miejskiej** poddał pod głosowanie wniosek o zdjęcie z porządku obrad przedmiotowej uchwały.

Wniosek został przyjęty 17 gł. - za, przy 4 gł. - wstrzym.się. Uchwała w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji mieszkaniowej przy ul. Warszawskiej 24 została wycofana z porządku obrad.

(uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 24)

Ad. 23

Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji - Wioletta Dylewska poinformowała, że skarga p. J.J. wpłynęła do Rady Miejskiej za pośrednictwem Regionalnej Izby Obrachunkowej. Zarzuty zawarte w skardze wnikliwie rozpatrzyła Komisja Skarg, Wniosków i Petycji. Po zapoznaniu się z dokumentacją i wysłuchaniu wyjaśnień pracowników Urzędu Miejskiego Komisja postanowiła zawnieioskować do

Rady Miejskiej o uznanie skargi za bezzasadną, ze względów wymienionych w uzasadnieniu do projektu uchwały.

Pozostałe merytoryczne komisje Rady poparły wniosek Komisji Skarg.

W związku z powyższym projekt uchwały został odczytany i poddany pod głosowanie.

Uchwała Nr III/ 41 /2019 w powyższej sprawie została podjęta jednogłośnie.
(uchwała i protokół głosowania stanowią zał.nr 25)

Po zakończeniu niniejszego punktu obrady puścił **Burmistrz Miasta - Jacek Kowalski**, w związku z bardzo ważnymi sprawami służbowymi. W dalszej części sesji uczestniczył **Z-ca Burmistrza Miasta - Janusz Mikuszewski**.

Ad. 24

Informacja o pracy Burmistrza Miasta między sesjami.

Ze sprawozdaniami (zał. nr 26 i nr 27) Burmistrza Miasta nt. zadań realizowanych w Urzędzie Miejskim w grudniu 2018r. i w styczniu 2019r. radni zapoznali się na spotkaniach swoich Klubów i indywidualnie, w związku z czym przystąpiono do zgłaszania uwag i zapytań.

O udzielenie szerszych informacji i wyjaśnień na temat spraw zawartych w sprawozdaniu zwrócił się **radny - Marcin Ozdarski**.

Dodatkowe wyjaśnienia udzielone przez **Z-cę Burmistrza Miasta - Janusza Mikuszewskiego** dotyczące zakresu spraw prowadzonych przez Wydział Projektów Infrastrukturalnych - zostały przyjęte do akceptującej wiadomości.

Ad. 25

Informacja o pracy Rady Miejskiej między sesjami.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że w okresie od 17 grudnia 2018r. do 19 lutego 2019r. odbyło się 10 posiedzeń stałych Komisji.

W tym okresie Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady oraz radni uczestniczyli w różnego rodzaju spotkaniach i zebraniach organizowanych przez zarządy osiedli, instytucje oraz stowarzyszenia działające na terenie miasta.

Ad. 26

Interpelacje i zapytania radnych:

Pisemne wnioski, interpelacje i zapytania złożyli:

- 1) **Radna - Angelika Sosińska** - ze względu na liczne skargi mieszkańców na komunikację miejską złożyła wniosek o skontrolowanie jakości wykonywania umowy przez wykonawcę oraz powiadomienie na piśmie o sposobie kontroli, jej wynikach i konsekwencjach wobec wykonawcy.
Poza tym, radna zgłosiła potrzebę wyrównania i utwardzenia gruntu przy garażach na ul. Mazowieckiej 3. W złożonym piśmie zawarte są jeszcze zapytania dotyczące: budowy łącznika ul. Przemysłowej i ul. Towarowej, poprawy funkcjonalności podziemnych przejść pod peronami oraz wind, a także placówek wsparcia dziennego;
- 2) **Radni: Michał Świokło, Mirosława Boroń, Agnieszka Kowalska, Sławomir Michałowski, Marcin Ozdarski i Beata Rusek** złożyli interpelację dotyczącą planowej budowy wind na stacji PKP w Nowym Dworze Mazowieckim;
- 3) **Radni: Michał Świokło, Agnieszka Kowalska, Marcin Ozdarski, i Agnieszka Kubiak-Falęcka** zwrócili się z prośbą o uszczegółowienie informacji dotyczącej budowanego parkingu Park&Ride oraz drogi dojazdowej do stacji - skarpy na odcinku od ul. Dworcowej do ul. Prusa;
- 4) **Radna - Agnieszka Kubiak-Falęcka** - biorąc pod uwagę specyficzną sytuację, polegającą na ukończeniu szkół przez uczniów tzw. podwójnego rocznika, czyli uczniów ostatnich klas gimnazjów oraz klas ósmych szkół podstawowych - wniosła o szczegółowe rozpoznanie sytuacji uczniów na naszym terenie, we współpracy z powiatem nowodworskim. Poza tym, zabezpieczenie w szkole średniej prowadzonej przez miasta, dodatkowych miejsc dla uczniów oraz w razie potrzeby, reaktywację Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół w Modlinie;
- 5) **Radna - Agnieszka Kubiak-Falęcka** złożyła interpelację, aby w ramach Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2019r. nie finansować zadań typu druk kalendarzy profilaktycznych i wykonanie materiałów profilaktycznych. Natomiast, działaniami profilaktycznymi objąć także rodziców uczniów, którzy biorą udział w programach realizowanych w szkole. Objąć programem także dorosłych mieszkańców miasta, poprzez organizowanie różnorodnych form zagospodarowania czasu wolnego.

Powyższe wnioski, interpelacje i zapytania (*zarejestrowane znajdują się w teczce interpelacji radnych*) zostaną przekazane przez Przewodniczącego Rady Miejskiej do Burmistrza Miasta, celem rozpatrzenia i udzielenia radnym odpowiedzi.

Ad. 27

Sprawy różne:

1. **Radny - Tomasz Reginis** zgłosił potrzebę doświetlenia przejść dla pieszych na ul. Wojska Polskiego.
2. **Radna - Agnieszka Kubiak-Falęcka** zapytała co miasto zrobiło w ciągu roku tj. od czasu przeliczania aut na ul. Modlińskiej, aby poprawić bezpieczeństwo na tej ulicy? Miały być robione symulacje, badanie ruchu, konsultacje itp. Radna prosiła o udzielenie odpowiedzi na piśmie.
3. **Wiceprzewodniczący Rady - Roman Biliński** poinformował, że składał interpelację dot. zainstalowania sygnalizacji świetlnej na ul. Modlińskiej i otrzymał odpowiedź, że aby oczekiwać czegoś takiego miasto musi zrobić badania.
4. **Radna - Agnieszka Kowalska** zgłosiła wniosek o dokonanie kontroli wszystkich nośników reklamowych na terenie miasta, pod kątem niezgodności z przepisami prawa (dot. stanu technicznego i estetycznego) oraz podjęcie działań podnoszących walory estetyczne miasta. Przede wszystkim chodzi o strategiczne punkty miasta np. obszar przy stacji kolejowej.
Ponadto radna zgłosiła prośbę o pomoc w rozwiązaniu problemu w Modlinie Twierdzy, gdzie od dłuższego czasu mieszkańcy walczą z Agencją Mienia Wojskowego o ogrodzenie terenu przy ul. Obwodowej. Agencja twierdzi, że ogrodzenie zostało zniszczone podczas naprawy ścieżki rowerowej.
5. **Radny - Marcin Ozdarski** zwrócił się o wyjaśnienie - czy mogą być jakieś sankcje prawno-ekonomiczne dla miasta odnośnie nie podjęcia dzisiaj uchwały dotyczącej ustalenia lokalizacji inwestycji przy ul. Warszawskiej.
6. **Radna - Angelika Sosińska** zwróciła się do prawnika o wyjaśnienie następujących kwestii:
 - czy Komisja Rewizyjna, jako stała komisja Rady Miejskiej, powinna zajmować się opiniowaniem projektów uchwał kierowanych na sesje. Zgłaszała taką prośbę do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i Przewodniczącego Rady, ale wniosek został odrzucony przez członków komisji.
 - zgodnie ze Statutem Miasta, Komisja Rewizyjna powinna opracować roczny plan kontroli, tymczasem takiego nie ma. Jest tylko plan pracy Komisji na rok 2019.
 - w lutym br. Komisja Rewizyjna zajęła się kontrolą Ośrodka Pomocy Społecznej, jednakże ta kontrola nie przebiegała zgodnie z § 39 i 40 Statutu

Miasta, bowiem Komisja odbyła się w Urzędzie Miejskim i nie miała wglądu do dokumentów OPS. Kontrola odbyła się na zasadzie zapoznania się z pisemną informacją Dyrektora OPS i wysłuchania jej wyjaśnień na zadawane pytania. Czy taka kontrola powinna przebiegać zgodnie z procedurą kontroli, określoną w § 39 i 40 Statutu?

Odnosząc się do ostatniego zapytania przedmówczyni, **Radna - Grażyna Brzozowska, jako członek Komisji Rewizyjnej** stwierdziła, że Komisja miała wszystkie, niezbędne dokumenty do kontroli OPS. Była to kontrola planowana, a nie zlecona przez Radę.

7. **Radna - Agnieszka Kubiak-Falęcka** zgłosiła wniosek o sprawdzenie, czy pielęgnacja drzew na terenie miasta przebiega prawidłowo. Poprosiła o udzielenie odpowiedzi na piśmie, a także o informowanie o miejscach wycinki starych drzew. Takie drzewa można jeszcze wykorzystać w ciekawy sposób.
8. **Radny - Marcin Ozdarski** odniósł się do zaplanowanego na 28 lutego br. spotkania Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego i zapytał - czy wszyscy prelegenci potwierdzili udział w spotkaniu, czy jest ono aktualne?
Poza tym, odnosząc się do pisma Burmistrza Miasta z dnia 1.02.2019r., kierowanego do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie PGW Wody Polskie, radny zwrócił się o udzielenie odpowiedzi pisemnej na pytanie - jakie działania miasto wykonywało w latach 2011 - 2016 w zakresie poprawy stanu technicznego i stanu bezpieczeństwa wału przeciwpowodziowego prawego rzeki Wisły.
Ponadto radny poruszył kwestię decyzji wydanych przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego (Nr 164, 165 i 166 z dnia 26.10.2018r.), dotyczących remontów budynków komunalnych. Stwierdzone uchybienia pokrywają się z uchybieniami określonymi w decyzjach wydanych w 2016r., wynika więc z tego, że nic nie zostało wykonane. Stąd pytanie - na jakim etapie jest realizacja zastrzeżeń dot. budynków przy ul. Górskiej 48 i Boh. Modlina 47 i czy termin zostanie zachowany? To samo dot. budynku przy ul. 29 Listopada 114.
9. **Radny - Michał Świokło** zwrócił się o udzielenie odpowiedzi - czy zostanie dotrzymany termin realizacji decyzji Powiatowego Inspektora Nadzoru dot. remontu budynku przy ul. Chłodnia.
10. **Radna - Agnieszka Kowalska** zgłosiła wniosek o ustawienie dwóch kontenerów przy garażach, obok kościoła w Modlinie Twierdzy.
11. **Radny - Marcin Ozdarski** zwrócił się z pytaniem - czy miasto będzie składało wniosek o dofinansowanie w ramach Programu rozwoju małej

infrastruktury sportowo-rekreacyjnej- Otwarte Strefy Aktywności - edycja 2019r., prowadzonego przez Ministerstwo Sportu i Turystyki?

12. **Radna - Agnieszka Kubiak-Falęcka** odniosła się do kwestii organizacyjnych i przypomniała, że na jednej z poprzednich sesji grupa radnych zgłosiła wniosek, aby sesje odbywały się w godzinach popołudniowych. Taka próba była podjęta tylko raz - sesja była zwołana na godz. 14-tą, ale ta godzina nie była trafiona, ponieważ o tej porze mieszkańcy jeszcze pracują. Radni podtrzymują więc wniosek, aby sesje rozpoczynały się o godz. 17-tej.

Poza tym, radna zgłosiła prośbę o ustabilizowanie pracy Rady, poprzez określenie stałego dnia tygodnia, w którym będą odbywały się sesje oraz opracowanie harmonogramu sesji na cały rok.

13. **Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 8 - Tadeusz Sosiński** zapytał na jakim etapie jest sprawa zasiedzenia terenu przy ul. Strażackiej na Okuninie oraz zgłosił propozycję wykonania nasadzeń na wykupionym kiedyś terenie pod drogę gminną, między ul. Okunin, a ul. Przemysłowej.

Z-ca Burmistrza Miasta - Janusz Mikuszewski udzielił radnym następujących wyjaśnień:

- dot. doświetlenia przejść: temat jest monitorowany i być może w tym roku uda się wymienić część oświetlenia na ledowe. Prawdopodobnie będzie ogłoszony przetarg na wykonanie takiej inwestycji w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego;
- dot. ul. Modlińskiej: jest to droga wojewódzka i została wybudowana zgodnie z obowiązującymi normami i uzgodnieniami. Zamierzeniem było, aby ul. Modlińska odciążała od ruchu centrum miasta i tak jest. Uważa, że nie ma potrzeby instalowania dodatkowych środków zabezpieczających np. progów zwalniających;
- dot. nie podjęcia uchwały: ustalono, że Radca Prawny przygotowuje opinię na piśmie;
- dot. Komisji Rewizyjnej: ustalono, że radca prawny udzieli odpowiedzi na piśmie;
- dot. pielęgnacji drzew: wycinki i pielęgnacji drzew dokonuje firma, która jest do tego uprawniona i posiada doświadczenie, ale będzie to sprawdzone;
- dot. spotkania Zespołu Kryzysowego: nie ma osobiście potwierdzenia udziału stron w spotkaniu, ale należy wierzyć, że waga problemu spowoduje, iż wszyscy się stawiają. Odnośnie działań miasta w zakresie poprawy stanu technicznego i bezpieczeństwa wału przeciwpowodziowego rzeki Wisły będzie udzielona pisemna odpowiedź;
- dot. decyzji Nadzoru Budowlanego: wszystkie decyzje zostaną sprawdzone i będzie udzielona odpowiedź na piśmie;

- dot. kontenera: wniosek został przyjęty do realizacji;
- dot. udziału w programie O.S.A 2019: jeżeli miasto będzie spełniało warunki określone przez Ministerstwo Sportu i Turystyki, to na pewno będzie aplikowało o dofinansowanie;
- dot. nasadzeń: kwestia przyjęta do rozważenia;
- dot. zasiedzenia terenu: ponowną próbę zasiedzenia będzie można przeprowadzić dopiero za 15 lat, ponieważ teraz nie można udokumentować władania przez 30 lat. Poza tym, może lepiej by było, aby wniosek o zasiedzenie złożyła Wspólnota Gruntowa Wsi Okunin.

Odnośnie zapytania dot. planu kontroli Komisji Rewizyjnej **Radca Prawny - Renata Karwowska-Renaud** wyjaśniła, że roczne plany pracy stałych komisji Rady zostały przyjęte na sesji grudniowej 2018r. W planie pracy Komisji Rewizyjnej są ujęte planowane kontrole, więc nie ma potrzeby opracowywania oddzielnego planu kontroli.

Odnośnie spraw organizacyjnych **Przewodniczący Rady** wyjaśnił, że sesje zostaną zawężone do jednej na kwartał. Będą zwoływane, jeśli będzie taka potrzeba, kiedy będą dokumenty. Jeśli chodzi o godzinę rozpoczynania sesji, to większość radnych opowiedziała się za godzinami porannymi. Opracowanie zaś harmonogramu pracy Rady nie jest teraz obowiązkowe, a nawet jeśli będzie zrobiony, to znając życie i tak nie uda się go przestrzegać.

Ad. 28

Na tym Przewodniczący Rady zamknął III Sesję Rady Miejskiej w dniu 19 lutego 2019r. (godz. 14:30)
(pełny zapis przebiegu sesji umieszczony jest na płycie CD załączonej do niniejszego protokołu)

Protokółowała:
Julita Michałowska

Przewodniczący Rady Miejskiej

Krzysztof Bisialski