

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
"JEDYNKA"
ul. Słowackiego 2
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki
NIP 531 15 03 912, REG. 017229070

NOWY DWÓR MAZOWIECKI 13.10.2023r.

Urząd Miasta
ul. Zakroczyńska 30
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki



0373832

Data wpływu: 2023-10-13

Nr: PP. 23014. 2023

Przyjęt: Kaczmarek Monika - Inspektor,
Kancelaria Burmistrza
Załączników: 0

Sz. P. JACEK KOWALSKI
BURMISTRZ MIASTA
NOWY DWÓR MAZOWIECKI

PROŚBA

Zwracam się z uprzejmą prośbą o pozytywne rozpatrzenie oferty zadania publicznego „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”. Tytuł zadania: „ Zabawa z piłką jako przeciwdziałanie uzależnieniom” - treningi piłki nożnej dla dzieci rocznik 2016, 2017, 2018 .

PREZES
UKS "JEDYNKA"
Marek Pogorzały



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Uczniowski Klub Sportowy „JEDYNKA” – stowarzyszenie, Nr 1 – Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych – Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Mazowieckim, siedziba oraz adres do korespondencji: Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Słowackiego 2, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki nr konta 23 8011 0008 0000 0096 9509 0002		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię, nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marek Pogorzelski – prezes, tel. 502-146-447 e-mail marekp7@op.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„zabawa z piłką jako przeciwdziałanie uzależnieniom” – treningi piłki nożnej dla dzieci rocznik 2016, 2017, 2018			
2. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	30 października 2023	Data zakończenia	31 grudnia 2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Zadanie polegać będzie na realizacji treningów piłki nożnej dla dzieci urodzonych w latach 2016, 2017, 2018 będącej formą zagospodarowania czasu wolnego, z dala od używek i zjawisk patologicznych. Planowane jest			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

tworzenie trzech grup liczących 60 dzieci. Zajęcia odbywać się będą 3 razy w tygodniu w wymiarze 6 godzin tygodniowo w Szkole Podstawowej nr 1, hali NOSIR jak również organizowane będą mini turnieje w soboty lub w niedziele. Łącznie do końca grudnia 2023 roku przeprowadzonych zostanie 100 godzin treningów i turniejów. Do prowadzenia zajęć zostanie zatrudnionych 3 trenerów, posiadający uprawnienia do prowadzenia treningów. Z trenerami zostanie zawarta umowa, na mocy której jego wynagrodzenie zostanie ustalone na kwotę 30zł brutto/godzina. Nabór odbiorców zadania zostanie przeprowadzony poprzez przygotowanie i wywieszenie plakatów informacyjnych w Szkole Podstawowej Nr 1, na lekcjach w-f, a także za pośrednictwem portali społecznościowych. Sprzęt potrzebny do prowadzenia zajęć zostanie udostępniony nieodpłatnie przez NOSIR.

Celem zadania jest przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, a także promowanie pozytywnych postaw wśród dzieci.

Trenerzy prowadzący zajęcia posiadają odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia treningów z zakresu piłki nożnej, a także odbyli szkolenie dotyczące realizacji programów profilaktycznych wśród dzieci i młodzieży.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa zadania	Planowany poziom osiągnięć (liczbowy)	Sposób monitorowania i weryfikacji / Źródło informacji o osiągnięciach
- Zagospodarowanie czasu wolnego grupie 60 dzieci urodzonych w latach 2016,2017,2018 poprzez udział w zajęciach sportowych z programem edukacyjno-profilaktycznym.	60 uczestników.	Lista obecności oraz dziennik zajęć.
- Organizacja 100 godzin treningów piłki nożnej.	100 godzin treningów	Dziennik zajęć.

5. Opis działalności sportowej, rekreacyjnej lub kulturalnej, w tym plany z planów z przedmiotu, w tym plany, które będą wykonywane w ramach zadania
- realizacja zadań publicznych z lat 2005-2020 m.in. „Przygoda z piłką”, „Z dala od używek” - prowadzenie sekcji sportowych w zapasach, tenisie ziemnym, piłce siatkowej, piłce nożnej

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	wynagrodzenie trenera	1.000,-		
2.	wynagrodzenie trenera	1.000,-		
3.	wynagrodzenie trenera	1.000,-		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3.000,-	3.000,-	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

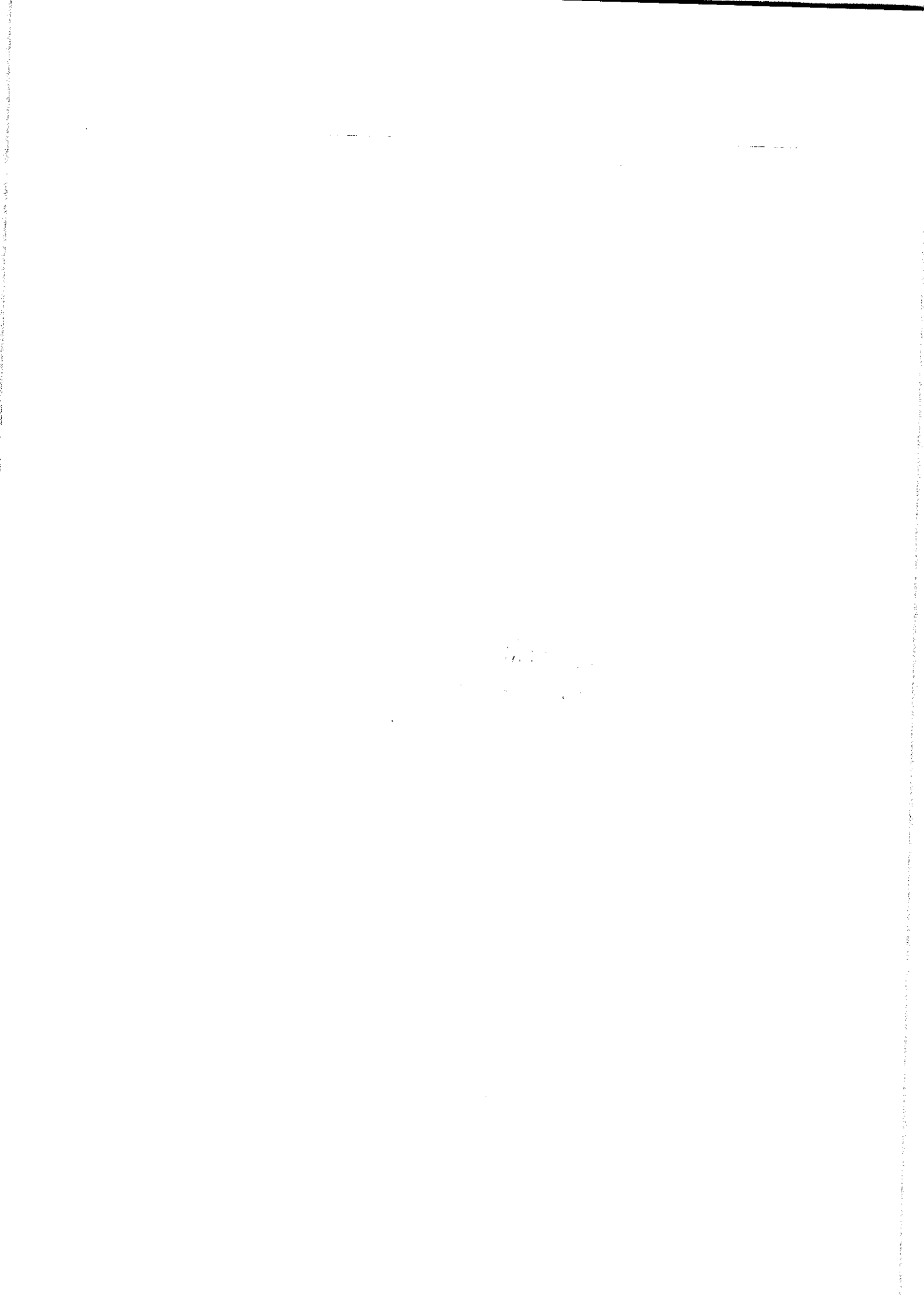
Marek Pogorzelski – Prezes –

PREZES
UKS "JEDYNKA"
Marek Pogorzelski

Nowy Dwór Mazowiecki 13 października 2023

Edyta Znarowska – Sekretarz -
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Edyta Znarowska



STATUT

UCZNIOWSKIEGO KLUBU SPORTOWEGO „JEDYNKA”

Rozdział I

Nazwa, teren działania, siedziba i charakter prawny

§ 1

Uczniowski Klub Sportowy „JEDYNKA” zwany dalej „Klubem” jest stowarzyszeniem zrzeszającym uczniów, rodziców, nauczycieli i sympatyków.

§ 2

1. Terenem działania Klubu jest Miasto Nowy Dwór Mazowiecki.
2. Siedzibą Klubu jest Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Św. Jana Pawła II mieszcząca się w Nowym Dworze Mazowieckim przy ulicy Słowackiego 2

§ 3

Klub jest stowarzyszeniem w rozumieniu art. 4 ust. 1 i 2 ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010r. i uzyskuje osobowość prawną po dokonaniu wpisu do Ewidencji Starosty Nowodworskiego.

§ 4

1. Klub działa zgodnie z ustawą o sporcie, ustawą – Prawo o stowarzyszeniach, ustawą o systemie oświaty oraz własnym statutem.
2. Klub może być członkiem okręgowych i regionalnych związków sportowych oraz ogólnokrajowych związków sportowych.

§ 5

Klub używa pieczęci, flagi, barw, odznak i znaczków organizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział II

Cel i środki działania

§ 6

Celem klubu jest:

1. Planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w oparciu o możliwości obiektywne i sprzętowe szkoły oraz o pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków klubu.
2. Angażowanie wszystkich uczniów do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych.
3. Uczestnictwo w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim.
4. Organizowanie zajęć sportowych dla uczniów w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej.
5. Promocja wśród dzieci i młodzieży zdrowego stylu życia, wolnego od uzależnień.
6. Organizowanie uczniom różnorodnych form współzawodnictwa sportowego.
7. Udział w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa sportowego.
8. Organizowanie uczniom wypoczynku zimowego i letniego.
9. Nawiązywanie międzynarodowych kontaktów sportowych.
10. Kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu.

§ 7

Klub realizuje swoje zadania statutowe we współdziałaniu z:

1. Kierownictwem, radami szkoły i samorządem uczniowskim, organami rządowymi i samorządowymi; innymi klubami i związkami sportowymi oraz stowarzyszeniami; osobami prawnymi i fizycznymi.
2. W celu realizacji zadań statutowych, Klub może zatrudniać pracowników.

3. Dochody z działalności gospodarczej przeznaczone są wyłącznie na działalność statutową Klubu i nie mogą być przeznaczone do podziału między jej członków.

§ 8

Klub opiera swoją działalność przede wszystkim na społecznej pracy swoich członków i działaczy; pomocy rodziców uczniów i sympatyków; bazie sportowo-rekreacyjnej oraz innych obiektów rekreacyjnych; dotacjach z jednostek rządowych i samorządowych.

Rozdział III

Członkowie klubu, ich prawa i obowiązki

§ 9

Członkowie Klubu dzielą się na:

1. zwyczajnych;
2. wspierających.

§ 10

1. Członkami zwyczajnymi Klubu mogą być uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów oraz szkół ponad gimnazjalnych, rodzice uczniów i nauczyciele, którzy złożą pisemną deklarację i zostaną przyjęci przez Zarząd Klubu.
2. Małoletni w wieku 16-18 lat mogą być członkami Klubu i korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego. Osoby poniżej 16 lat mogą być członkami zwyczajnymi Klubu za zgodą ich ustawowych przedstawicieli.

§ 11

Członkowie zwyczajni mają prawo do:

1. Uczestnictwa w Walnych Zebraniach Klubu i brać udział w głosowaniu, wybierać i być wybieranym.
2. Zgłaszania propozycji i wniosków wobec władz Klubu.
3. Zgłaszania wniosków w sprawach związanych z celami i działalnością Klubu.
4. Uczestnictwa w zawodach i imprezach organizowanych przez Klub.

5. Korzystania z wszelkich urządzeń Klubu na zasadach określonych przez Zarząd Klubu.

6. Korzystania z innych uprawnień określonych przez Zarząd Klubu. Członkom poniżej 16 lat nie przysługują uprawnienia z pkt. 1.

§ 12

Członkami wspierającymi mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, które popierają cele Klubu, zostaną przyjęci przez Zarząd i zadeklarują pomoc materialno-finansową dla Klubu.

§ 13

Członkowie wspierający mają prawo do:

1. Uczestnictwa bezpośrednio lub poprzez swoich przedstawicieli w Walnych Zebraniach Klubu z głosem doradczym.
2. Zgłaszania wniosków i propozycji wobec władz Klubu.
3. Korzystania z innych uprawnień określonych w Statucie.
4. Uczestnictwa w zawodach i imprezach sportowych organizowanych przez Klub.

§ 14

Do obowiązku członków należy:

1. Branie czynnego udziału w działalności Klubu.
2. Przestrzeganie postanowień statutu i uchwał władz Klubu.
3. Godne reprezentowanie barw Klubu.
4. Płacenie regularne składek na zasadach ustalonych przez Walne Zebranie Klubu.

§ 15

1. Członkostwo w Klubie ustaje poprzez:
 - a) dobrowolne wystąpienie zgłoszenie na piśmie do Zarządu;
 - b) śmierci członka;
 - c) rozwiązanie się Klubu;
 - d) skreślenie z listy członków.
2. Skreślenie z listy członków następuje na podstawie uchwały Zarządu w przypadku:
 - a) umyślnego naruszenia postanowień statutu;

- b) nie brania udziału w działalności statutowej Klubu przez okres 12 miesięcy;
 - c) działania na szkodę Klubu;
 - d) zalegania z płatnością składek przez okres 6 miesięcy i nie uregulowania ich mimo wezwania.
3. Od uchwały Zarządu o skreślenie z listy członków przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania w ciągu 30 dni od daty doręczenia uchwały wraz z uzasadnieniem.

Rozdział IV

Władze klubu

§ 16

1. Władzami Klubu są:
 - a) Walne Zebranie Klubu;
 - b) Zarząd;
 - c) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja władz trwa 4 lata.
3. Wybór władz następuje w głosowaniu tajnym lub jawnym w zależności od decyzji Walnego zebrania Klubu.
4. Uchwały wszystkich władz Klubu zapadają zwykłą większością głosów, o ile postanowienia statutu nie stanowią inaczej.

§ 17

1. Walne Zebranie Klubu jest najwyższą władzą Klubu i może być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze zwoływane jest przez Zarząd raz na 4 lata.
3. Walne Zebranie Sprawozdawcze zwoływane przez Zarząd raz na rok.
4. Nadzwyczajne Walne zebranie Klubu zwoływane jest przez Zarząd Klubu:
 - a) z własnej inicjatywy;
 - b) na wniosek Komisji rewizyjnej;
 - c) na wniosek 1/3 ogółu członków.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Klubu odbywa się nie później niż w ciągu miesiąca od złożenia wniosku lub podjęcia uchwały i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

6. Organ zwołujący Walne Zebranie Klubu powinien powiadomić na piśmie lub w inny skuteczny sposób o terminie i proponowanym porządku obrad nie później jak 14 dni przed tym terminem.
7. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Klubu rozszerzony.

§ 18

1. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Klubu należy:
 - a) uchwalanie programów sportowej, organizacyjnej i finansowej działalności Klubu;
 - b) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Zarządu i Komisji;
 - c) uchwalanie na wniosek Komisji Rewizyjnej absolutorium dla Zarządu Klubu;
 - d) wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz odwoływanie członków Zarządu i członków Komisji Rewizyjnej;
 - e) ustalanie wysokości i trybu płacenia składek członkowskich;
 - f) rozpatrywanie i rozstrzyganie innych spraw wniesionych pod obrady Walnego zebrania Klubu;
 - g) podejmowanie uchwał o zmianach w Statucie Klubu;
 - h) decydowanie o rozwiązaniu się Klubu.
2. Walne Zebranie Klubu jest prawomocne w pierwszym terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ członków uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.
3. Z wyjątkiem uchwał o których mowa w § 30 i § 31 ust. 1 uchwały Walnego zebrania Klubu zapadają większością głosów, przy czym przy ich obliczaniu uwzględnia się tylko głosy za i przeciw uchwale.
4. W Walnym Zebraniu Klubu mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd.

§ 19

1. Zarząd Klubu wybierany jest przez Walne Zebranie Klubu. Zarząd liczy 3 osoby, które spośród siebie wybierają Prezesa i Sekretarza.
2. Zebrania Zarządu Klubu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące.

3. Do ważności uchwał Zarządu Klubu konieczna jest obecność co najmniej $\frac{1}{2}$ liczby członków Zarządu w tym Prezesa lub Sekretarza.
4. W okresie pomiędzy posiedzeniami Zarządu jego uprawnienia przysługują Prezesowi lub w razie jego nieobecności Sekretarzowi.

§ 20

Do kompetencji Zarządu Klubu należy:

1. Kierowanie bieżącą działalnością Klubu;
2. Reprezentowanie Klubu na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
3. Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Klubu;
4. Uchwalanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych;
5. Powoływanie i rozwiązywanie komisji problemowych;
6. Przyjmowanie i skreślanie członków;
7. Przyjmowanie uchwał w sprawie zatrudniania i zwalniania pracowników;
8. Zarządzanie majątkiem i funduszami Klubu zgodnie z obowiązującymi przepisami;
9. Składanie sprawozdań z działalności Klubu na Walnych Zebraniach Klubu.

§ 21

1. Członek Zarządu Klubu może być zawieszony w czynnościach lub odwołany ze składu Zarządu, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków, działa niezgodnie ze Statutem bądź w inny sposób zawiódł zaufanie członków Klubu.
2. Uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu członka zarządu podejmuje Zarząd większością $\frac{2}{3}$ głosów przy obecnej co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. Odwołany lub zawieszony członek Zarządu ma prawo odwołania się do Walnego Zebrania Klubu w ciągu 30 dni od podjęcia uchwały o odwołaniu lub zawieszeniu.

§ 22

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Klubu.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie Klubu.
3. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.

4. Komisja rewizyjna działa w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Walne Zebranie Klubu.
5. Zasada zwoływania posiedzeń Komisji oraz tryb przeprowadzania przez nią kontroli określa regulamin Komisji.
6. Uchwały Komisji są podejmowane zwykłą większością głosów przy obecności 2/3 członków Komisji.

§ 23

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Przeprowadzanie okresowych kontroli działalności statutowej i finansowej Klubu;
2. Wydawanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności i określenie terminów oraz sposobów ich usunięcia;
3. Składanie sprawozdań z całokształtu swej działalności na Walnym Zebraniu Klubu oraz stawianie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi;
4. Składanie zastrzeżeń w stosunku do projektowanych uchwał, postanowień i przedsięwzięć Zarządu, jeżeli Komisja dojdzie do wniosku, że spowodują one lub mogą spowodować nieprawidłowości w działaniu Klubu;
5. Wystąpienie z żądaniem zwołania Walnego Zebrania Klubu, względnie z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zarządu w przypadku stwierdzenia niezgodnych z prawem lub Statutem bądź istotnymi interesami Klubu działań Zarządu.

§ 24

1. Członek Komisji rewizyjnej może być zawieszony w czynnościach lub odwołany z jej składu, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków, działa niezgodnie ze Statutem bądź w inny sposób zawiódł zaufanie członków Klubu.
2. Uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu członka Komisji Rewizyjna podejmuje Komisja Rewizyjna większością głosów.
3. Odwołany lub zawieszony członek Komisji Rewizyjnej ma prawo odwołania się do Walnego Zebrania Klubu w ciągu 30 dni od podjęcia uchwały o odwołaniu lub zawieszeniu.

§ 25

W przypadku powstania wakatów w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej – władzom tym przysługuje prawo dokooptowania nowych członków spośród członków Klubu. Liczba osób dokooptowanych nie może przekroczyć 1/3 pochodzących z wyboru dla każdej z Władz.

Rozdział V

Wyróżnienia i kary

§ 26

1. Za aktywny udział w realizacji zadań Klubu przyznawane są wyróżnienia i nagrody.
2. Zasady oraz tryb przyznawania wyróżnień i nagród określa regulamin uchwalany przez Zarząd Klubu.

§ 27

1. W razie naruszenia postanowień Statutu lub uchwał Władz Klubu – Zarządowi przysługuje – zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez Walne Zebranie Klubu – prawo wymierzania następujących kar:
 - a) upomnienia;
 - b) nagany;
 - c) zawieszenia w prawach członka na okres 12 miesięcy;
 - d) wykluczenia.
2. Od uchwały Zarządu o ukaraniu, członkowi Klubu przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Klubu w terminie 30 dni.
3. Uchwała Walnego Zebrania Klubu jest ostateczna.

Rozdział VI

Fundusze Klubu

§ 28

1. Na fundusze Klubu składają się:
 - a) składki członkowskie;
 - b) darowizny i zapisy;

- c) dotacje na zadania państwowe z zakresu kultury fizycznej zlecone Klubowi;
- d) dotacje na zadania zlecone przez samorząd terytorialny;
- e) dochody z działalności gospodarczej;
- f) inne wpływy.

§ 29

1. do nabywania praw, zaciągania zobowiązań majątkowych oraz udzielania pełnomocnictw w imieniu Klubu wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu w tym Prezesa lub Sekretarza.
2. Do składania w imieniu Klubu oświadczeń woli w innych niż wymienione w ust.1 uprawniony jest każdy Członek Zarządu Klubu działający jednoosobowo.

Rozdział VII

Zmiana statutu i rozwiązanie klubu

§ 30

Zmiany Statutu wymagają uchwały Walnego Zebrania Klubu podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 31

1. Rozwiązanie Klubu może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zebrania Klubu podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała o rozwiązaniu się Klubu określa tryb likwidacji oraz cel na jaki ma być przeznaczony majątek.
3. Jeżeli uchwała o której mowa w ust. 1, nie stanowi inaczej, likwidatorami są Prezes i Sekretarz zarządu Klubu.



STAROSTA NOWODWORSKI
w Nowym Dworze Mazowieckim
ul. Ignacego Paderewskiego 1B
WOSE.4221.1.1.2023/2

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 04 października 2023 r.

WYCIĄG

z Rejestru Stowarzyszeń Kultury Fizycznej Starosty Powiatu Nowodworskiego, których
statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej

Nazwa	Uczniowski Klub Sportowy „Jedynka”		
Adres siedziby	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Świętego Jana Pawła II ul. Słowackiego 2 Nowy Dwór Mazowiecki		
Data wpisu do ewidencji	02.01.1999 r.		
Numer w ewidencji	1		
Skład Zarządu	1. Prezes	-	Marek Pogorzelski
	2. Sekretarz	-	Edyta Znarowska
	3. Członek	-	Bartosz Kujawski
Organ kontroli wewnętrznej	Komisja Rewizyjna		
Informacje o statucie	2018 r. - dokonano zmiany		
Teren działania	Ogólnopolski		

O zmianach Klub zobowiązany jest powiadomić organ rejestrowy w terminie 7 dni od dnia wprowadzenia zmian lub zakończenia kadencji.

Za zgodność z ewidencją

STAROSTA

Krzysztof Kapusta

