WNIOSEK O UZUPEŁNIENIE AKTU

.....
/imię i nazwisko wnioskodawcy/

Nowy Dwór Maz., dnia .....

.....
/adres zamieszkania/

telefon .....

.....
(stopień pokrewieństwa do osoby, której akt dotyczy)

Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego
w Nowym Dworze Mazowieckim

Proszę o uzupełnienie w akcie ..... sporządzonym w Urzędzie Stanu Cywilnego w Nowym Dworze Mazowieckim pod nr ..... ……dotyczącym

.....

następujących danych :

.....

.....

.....

Podstawą uzupełnienia jest akt ..... sporządzony w USC w.....na nazwisko i imię .....

.....
/czytelny podpis wnioskodawcy/

Opłata skarbowa:
- Odpis zupełny wydany
  po uzupełnienie a.s.c – 39 zl.

.....……...
/podpis pracownika przyjmującego wniosek/